



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Белоярская средняя общеобразовательная школа №14»**

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей Школы
МБОУ «Белоярская СОШ № 14»
(протокол от 28 марта 2016 г. №)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБОУ «Белоярская СОШ № 14»
от 31.03.2016 г. № 50-од



**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом Школы
МБОУ «Белоярская СОШ № 14»
(протокол от 08 февраля 2016 г.
№ 1)

п. Гагарский

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – обучающихся) структурных подразделений МБОУ «Белоярская СОШ №14» «Детский сад общеразвивающего вида «Березка», «Детский сад общеразвивающего вида «Теремок» (далее – детский сад) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 с изменениями и дополнениями, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2014 года №1014, Уставом и другими локальными актами школы.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе школы, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Участниками образовательных отношений являются:

- обучающиеся детского сада;
- родители (законные представители) несовершеннолетних детей;
- педагогические работники;
- иные работники детского сада.

Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

1.5. При приеме обучающихся, администрация детского сада обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе детского сада, а также на официальном сайте школы в сети Интернет.

1.7. Администрация, педагогический совет структурных подразделений, совет родителей структурных подразделений имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы детского сада

2.1. Режим работы детского сада и длительность пребывания в ней обучающихся определяется Положением о структурных подразделениях.

2.2. Детский сад работает с 8.00 до 18.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

2.4. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

- 2.5. Администрация имеет право объединять группы в случае необходимости, в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).
- 2.6. Основу режима образовательного процесса в детском саду составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.
- 2.7. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 с изменениями и дополнениями.
- 2.8. Учебный год в детском саду устанавливается с 1 сентября по 31 мая; летний оздоровительный период с 1 июня по 31 августа.
- 2.9. Периоды, в которые не проводится обучение: за 1 неделю до Новогодних праздников, 1 неделя в зимний период, в летний оздоровительный период (кроме НОД «Музыка», «Физическая культура», занятий со специалистами).
- 2.10. В образовательном учреждении обеспечивается равный доступ обучающихся к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.
- 2.11. Для реализации образовательных программ, адаптированных для детей с ограниченными возможностями здоровья, создаются специальные условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся в соответствии с действующим законодательством.
- 2.12. Прием детей в детский сад осуществляется с 8.00 часов до 8.30 часов.
- 2.13. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся из детского сада до 18 часов.
- 2.14. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом руководителя детского сада, а также о том, кто из тех совершеннолетних лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день (Приложение 1). Воспитателю запрещено отдавать ребенка лицам, находящимся в нетрезвом состоянии, в этом случае он имеет право вызвать полицию.
- 2.15. Спорные и конфликтные ситуации должны разрешаться только спокойным тоном и в отсутствие детей, не переходя на оскорбления, выяснение личных отношений.
- 2.16. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в детском саду, родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателем и (или) с руководителем структурного подразделения.
- 2.17. Родители (законные представители) и педагоги детского сада обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу детского сада, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других детей.

2.18. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26). Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

2.19. Обучение в детском саду осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

2.20. Запрещается привлекать обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

2.21. Предоставление детским садом дополнительных платных образовательных услуг для обучающихся осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением о структурном подразделении.

2.22. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям (или профессиональным стандартам). К педагогической и иной трудовой деятельности в детском саду не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

2.23. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) обучающихся с руководителем структурного подразделения заранее.

3. Здоровье воспитанников детского сада.

3.1. Контроль утреннего приема детей в детском саду осуществляет воспитатель, а также медицинский работник. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура, недомогание.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в детский сад не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют с родителями (законными представителями) в лечебное учреждение.

3.3. Если ребенок заболел во время пребывания в детском саду, то воспитатель незамедлительно обязан связаться с родителями (законными представителями). Поэтому родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

3.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в детский сад здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение. Также родители должны сообщить воспитателю об особенностях здоровья ребенка, которые требуют особого внимания.

3.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в детский сад до 12 часов дня.

3.7. Ребенок, не посещающий детский сад более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.8. В случае длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя руководителя структурного подразделения о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

3.9. В детском саду запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.10. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей:

- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребёнка;
- заботиться о безопасности ребёнка во время каникул, отдыха и т.д.

3.11. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, профилактические прививки проводятся только медицинским работником, имеющим разрешение на этот вид работы и только с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.12. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с п. 11.5. СанПиН 2.4.1.3049-13. Продолжительность прогулки детей составляет не менее 3-4 часов. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха минус 20°C и ниже и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях родители (законные представители) не могут требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

3.13. Администрация детского сада оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять обучающихся во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 п.8.5., все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются и кварцуются в отсутствие детей.

4. Внешний вид и одежда обучающихся.

4.1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого обучающегося должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная

одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), а также головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных в приемной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.

4.7. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписывается в журнале о приеме ребенка в детский сад. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителей (законных представителей). Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это несовершеннолетним и лицам, находящимся в нетрезвом состоянии.

5.3. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории детского сада без разрешения администрации.

5.4. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов.

5.5. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, игрушки, имитирующие оружие, а также игрушки, опасные для игр как самому ребенку, так и окружающим. Ответственность за сохранность вышеперечисленных предметов, данных ребенку, несут родители (законные представители).

5.6. В детском саду запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи.

5.9. Воспитанникам запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении детского сада. Для этого у входа на территорию детского сада есть специальное помещение.

5.11. Запрещается курение в помещениях и на территории детского сада.

5.12. Запрещается употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

5.13. Запрещается въезд на территорию детского сада на личном автотранспорте или такси.

5.14. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада, не парковаться в местах прохода детей с родителями (законными представителями).

6. Организация питания

6.1. Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания обучающихся осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в детском саду осуществляется в соответствии с примерным 10 -дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утвержденного директором школы.

6.4. Меню в детском саду составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационных стендах в приемных помещениях групп.

6.5. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в детском саду.

6.6. В детском саду организуется питьевой режим для обучающихся. Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов.

6.7. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал детского сада.

7. Игра и пребывание обучающихся на свежем воздухе.

7.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с обучающимися осуществляется педагогами детского сада в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26

7.2. Прогулки с обучающимися организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Обучающимся разрешается приносить в детский сад личные игрушки только в том случае, если они чистые, не содержат опасных деталей и соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку

в детский сад, должен понимать, что другие дети тоже могут играть с ней. За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

7.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в детском саду (без согласия инструктора по физической культуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

8. Права воспитанников детского сада

8.1. Детский сад реализует право обучающихся на образование, гарантированное государством.

8.2. Обучающиеся, посещающие детский сад, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в детском саду основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в детском саду объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг.

8.3. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам детского сада не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам детского сада не допускается.

9.3. Дисциплина в детском саду, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение обучающихся детского сада за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других

мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. Разное

10.1. Педагоги, специалисты, администрация школы обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) обучающихся могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам детского сада в специально отведенное на это время.

10.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях детского сада, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Правилам внутреннего
распорядка воспитанников,
утвержденным приказом
директора школы от 31.03.2016 г. № 50-од

Директору
МБОУ «Белоярская СОШ №14»
Кокоулиной Е.В.

(ФИО родителя (законного представителя))
Матери/отца _____
(ФИ воспитанника)

заявление.

Я, _____

ФИО родителя (законного представителя)
Паспорт: серия _____ № _____, выдан
_____ дата выдачи «___» _____ года, доверяю забирать моего ребенка

_____ из группы _____, приводить в детский сад и получать всю необходимую
информацию от воспитателей детского сада, следующим лицам:
1. _____

_____ Фамилия, имя, отчество; степень родства
Паспорт: серия _____ № _____, выдан
_____ дата выдачи «___» _____ г.
Адрес _____ проживания:

2. _____
_____ Фамилия, имя, отчество; степень родства
Паспорт: серия _____ № _____, выдан
_____ дата выдачи «___» _____ г.
Адрес _____ проживания:

3. _____
_____ Фамилия, имя, отчество; степень родства
Паспорт: серия _____ № _____, выдан
_____ дата выдачи «___» _____ г.
Адрес _____ проживания:

Ответственность за жизнь и здоровье моего ребенка возлагаю на себя.

Срок действия с _____ по _____.

Подпись родителя: _____ / _____ /
«___» _____ 20 _____ г.

**Внимание! Лицо, которому Вы доверяете забирать ребенка из структурного
подразделения МБОУ «Белоярская СОШ №14» «Детский сад «Березка»
должно быть совершеннолетним.**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 485533304729193266044243163523256844335510391470

Владелец Кокоулина Елена Вадимовна

Действителен с 25.06.2022 по 25.06.2023